emily is online.

emily is online – Werbeagentur · Julia Raffeiner
Grete-Gulbranssonweg 17 · 6700 Bludenz · Österreich
UID ATU72398014 · emilyisonline@icloud.com · emilyisonline.ai

Allgemeine Auftragsbedingungen

Stand: Oktober 2026 · gültig für alle Aufträge an emily is online

Diese Bedingungen gelten für Unternehmen und Privatpersonen. Bestimmungen mit der Markierung [U] gelten nur gegenüber Unternehmern. Gegenüber Verbraucherinnen und Verbrauchern im Sinne des Konsumentenschutzgesetzes (KSchG) gelten an deren Stelle die gesetzlichen Bestimmungen.

§ 1 Geltungsbereich

1. Diese Allgemeinen Auftragsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge zwischen emily is online – Werbeagentur, Inhaberin Julia Raffeiner (im Folgenden „emily is online"), und ihren Auftraggeberinnen und Auftraggebern (im Folgenden „Kunde"). Sie betreffen insbesondere Webdesign und Website-Umsetzung, Branding und Corporate Design, KI-Schulungen und Workshops sowie Website-Betreuung.
2. Abweichende Bedingungen des Kunden gelten nur, wenn emily is online ihnen ausdrücklich schriftlich zustimmt.
3. Diese AGB gelten in der jeweils bei Vertragsabschluss gültigen Fassung. Sie sind unter emilyisonline.ai abrufbar.

§ 2 Angebot, Vertragsabschluss und Leistungsumfang

1. Angebote von emily is online sind freibleibend und 30 Tage gültig.
2. Der Vertrag kommt durch Unterzeichnung der Auftragsbestätigung oder durch schriftliche Annahme des Angebots (E-Mail genügt) zustande.
3. Der Leistungsumfang ergibt sich ausschließlich aus Angebot bzw. Auftragsbestätigung. Nicht ausdrücklich angeführte Leistungen sind nicht enthalten, insbesondere: Erstellung von Texten, Fotografie, Übersetzungen, Rechtstexte, Kosten für Hosting, Domains, Lizenzen und sonstige Drittanbieter, Suchmaschinen-Kampagnen sowie laufende Wartung. Solche Leistungen werden auf Wunsch gesondert angeboten oder nach Aufwand verrechnet.

§ 3 Mitwirkung des Kunden

1. Der Kunde stellt alle für die Umsetzung nötigen Inhalte (Texte, Bilder, Logos, Daten), Informationen und Zugänge vollständig, rechtzeitig und in geeigneter Form zur Verfügung.
2. Der Kunde nennt eine Ansprechperson, die Entscheidungen treffen und Freigaben erteilen kann.
3. Verzögerungen durch fehlende oder verspätete Mitwirkung gehen nicht zu Lasten von emily is online. Vereinbarte Termine verschieben sich entsprechend; dadurch entstehender Mehraufwand wird nach Aufwand verrechnet.
4. Ruht ein Projekt aus Gründen, die beim Kunden liegen, länger als 60 Tage, ist emily is online berechtigt, die bis dahin erbrachten Leistungen abzurechnen.

§ 4 Verantwortung für Inhalte

emily is online ist ausschließlich für die Gestaltung (Design) und die technische Umsetzung verantwortlich. Für sämtliche Inhalte haftet immer der Kunde.

1. Der Kunde ist allein verantwortlich für alle Inhalte, die er liefert, vorgibt oder freigibt – insbesondere Texte, Bilder, Videos, Logos, Marken, Preise, Angebote und Daten.

2. Der Kunde garantiert, dass er über alle dafür erforderlichen Rechte verfügt (insbesondere Urheber-, Marken-, Namens-, Persönlichkeits- und Bildrechte) und dass die Inhalte weder Rechte Dritter noch gesetzliche Bestimmungen (z. B. Wettbewerbs-, Datenschutz- oder Preisauszeichnungsrecht) verletzen. emily is online ist nicht verpflichtet, Inhalte auf ihre Rechtmäßigkeit zu prüfen.
3. Der Kunde hält emily is online hinsichtlich aller Ansprüche Dritter, die aus vom Kunden gelieferten oder freigegebenen Inhalten entstehen, schad- und klaglos. Dies umfasst auch die angemessenen Kosten der Rechtsverteidigung (Anwalts- und Gerichtskosten).
4. **Rechtstexte:** Impressum, Datenschutzerklärung, Cookie-Hinweise bzw. Cookie-Banner, AGB und sonstige rechtliche Angaben des Kunden liegen in seiner Verantwortung. emily is online setzt diese technisch um und erbringt keine Rechtsberatung. Hinweise oder Vorlagen von emily is online ersetzen keine rechtliche Prüfung.
5. **KI-generierte Inhalte:** emily is online setzt für ihre Arbeit auch Werkzeuge künstlicher Intelligenz ein. KI-generierte Bilder und Texte werden dem Kunden vor der Veröffentlichung zur Freigabe vorgelegt. Mit der Freigabe übernimmt der Kunde die Verantwortung für deren Verwendung, einschließlich allfälliger Kennzeichnungspflichten (z. B. nach der EU-KI-Verordnung).
6. Rein KI-generierte Inhalte sind nach geltendem Recht unter Umständen nicht urheberrechtlich geschützt. emily is online kann daher nicht zusichern, dass solche Inhalte exklusiv sind oder gegen Nutzung durch Dritte geschützt werden können; ähnliche Ergebnisse bei Dritten sind nicht auszuschließen.

§ 5 Korrekturen und Freigaben

1. Im Honorar sind **zwei Korrekturschleifen** je Projektphase (z. B. Entwurf und Umsetzung) enthalten. Eine Korrekturschleife ist eine gesammelte Rückmeldung des Kunden mit allen Änderungswünschen.
2. Weitere Korrekturen sowie Änderungen an bereits freigegebenen Leistungen werden nach Aufwand mit **85 € pro Stunde netto** verrechnet, sofern nichts anderes vereinbart ist.

§ 6 Abnahme

1. Nach Fertigstellung legt emily is online die Leistung zur Abnahme vor. Die Abnahme erfolgt schriftlich; eine E-Mail genügt.
2. Die Leistung gilt als abgenommen, wenn der Kunde nicht innerhalb von **10 Werktagen** nach Vorlage wesentliche Mängel schriftlich meldet, spätestens jedoch mit der Live-Schaltung oder Nutzung durch den Kunden. Auf diese Folge wird der Kunde bei der Vorlage hingewiesen.
3. Unwesentliche Mängel berechtigen nicht zur Verweigerung der Abnahme; sie werden im Rahmen der Gewährleistung behoben.

§ 7 Termine

1. Termine und Fristen sind nur verbindlich, wenn sie ausdrücklich schriftlich als Fixtermin vereinbart wurden.
2. Bei höherer Gewalt, Krankheit oder Ausfällen von Drittanbietern verschieben sich Termine angemessen.

§ 8 Honorar und Zahlung

1. Alle Preise verstehen sich netto zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer (derzeit 20 %). Leistungen nach Aufwand werden für Webarbeiten mit 85 € pro Stunde netto verrechnet.
2. Bei Aufträgen ab 1.000 € netto ist eine **Anzahlung von 50 %** bei Auftragserteilung fällig, der Rest nach Abnahme. Bei längeren Projekten kann emily is online Teilrechnungen nach Projektphasen stellen.
3. Rechnungen sind innerhalb von **14 Tagen** ab Rechnungsdatum ohne Abzug zu bezahlen.

4. Bei Zahlungsverzug werden gegenüber Unternehmern Verzugszinsen von 9,2 Prozentpunkten über dem Basiszinssatz (§ 456 UGB) sowie eine Pauschale von 40 € (§ 458 UGB) verrechnet [U], gegenüber Verbrauchern Verzugszinsen von 4 % pro Jahr (§ 1000 ABGB). Notwendige Mahn- und Inkassokosten trägt der Kunde.
5. Bei Zahlungsverzug ist emily is online berechtigt, laufende Arbeiten bis zur Zahlung zu unterbrechen.
6. Kosten für Drittanbieter (z. B. Lizenzen, Stockfotos, Schriften, Hosting, Domains, Plugins, Buchungssysteme) trägt der Kunde. Sie werden nach Absprache gesondert verrechnet oder direkt zwischen Kunde und Anbieter abgerechnet.
7. **Eigentumsvorbehalt:** Alle gelieferten Arbeitsergebnisse und Dateien bleiben bis zur vollständigen Bezahlung Eigentum von emily is online.

§ 9 Nutzungsrechte

1. Nutzungsrechte gehen **erst nach vollständiger Bezahlung** auf den Kunden über.
2. Der Kunde erhält an den Arbeitsergebnissen eine nicht ausschließliche, zeitlich und örtlich unbeschränkte Werknutzungsbewilligung für den vereinbarten Zweck. An Logos und Corporate-Design-Elementen erhält der Kunde ein ausschließliches Werknutzungsrecht.
3. Der Kunde darf die Inhalte seiner Website selbst ändern. Für Änderungen durch den Kunden oder durch Dritte übernimmt emily is online keine Gewährleistung und Haftung.
4. Offene Arbeitsdateien, Rohdaten, Entwürfe, nicht gewählte Varianten und verwendete KI-Prompts sind nicht Teil der Leistung. Ihre Herausgabe erfolgt nur nach gesonderter Vereinbarung und gegen Entgelt. Der Quellcode einer Website wird nach vollständiger Bezahlung auf Wunsch übergeben.
5. Für verwendetes Fremdmaterial (z. B. Schriften, Stockfotos, Plugins, KI-Werkzeuge) gelten die Lizenzbedingungen der jeweiligen Anbieter.
6. emily is online darf auf Websites einen dezenten Hinweis mit Link anbringen (z. B. „Made with ♥ by emilyisonline.com“). Auf Wunsch des Kunden wird dieser Hinweis entfernt.

§ 10 Referenznennung

1. emily is online darf den Kunden und die erbrachten Arbeiten als Referenz nennen und zeigen, insbesondere im Portfolio, auf der eigenen Website und in sozialen Medien.
2. Der Kunde kann dem jederzeit schriftlich widersprechen. Der Widerspruch gilt für künftige Veröffentlichungen.

§ 11 Drittanbieter

1. Für Hosting (z. B. Netlify), Domains, Buchungs-Widgets, Plugins, Formulardienste und KI-Werkzeuge werden Dienste von Drittanbietern eingesetzt. Konten und Domains werden grundsätzlich auf den Kunden angelegt; Verträge mit diesen Anbietern schließt der Kunde direkt ab.
2. emily is online haftet nicht für Ausfälle, Störungen, Preis- oder Bedingungsänderungen, Einstellung von Diensten oder Datenverluste bei Drittanbietern.

§ 12 Betreuung nach Projektende

1. Betreuung und Wartung nach Abnahme (z. B. Aktualisierungen, Sicherheitsupdates, Datensicherungen, Überwachung, Anpassungen an neue Gesetze oder Browser) erfolgen nur aufgrund einer gesonderten Vereinbarung.
2. Ohne eine solche Vereinbarung ist emily is online zu diesen Leistungen nicht verpflichtet. Für die Sicherung seiner Inhalte und Daten ist der Kunde selbst verantwortlich.

§ 13 Gewährleistung

1. Es gelten die gesetzlichen Gewährleistungsbestimmungen. Mängel sind möglichst genau beschrieben schriftlich zu melden. emily is online ist zunächst zur Verbesserung berechtigt.
2. Gegenüber Unternehmern beträgt die Gewährleistungsfrist sechs Monate ab Abnahme; die Vermutung der Mangelhaftigkeit (§ 924 ABGB) ist ausgeschlossen. [U]
3. Websites werden für die zum Zeitpunkt der Abnahme aktuellen Versionen gängiger Browser und Geräte optimiert. Eine Funktion in allen Browsern, auf allen Geräten und in künftigen Versionen kann nicht zugesichert werden.

§ 14 Haftung

1. emily is online haftet nur für Schäden, die sie vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht hat. Die Haftung für leichte Fahrlässigkeit ist ausgeschlossen. [U]
2. Die Haftung ist der Höhe nach mit dem Netto-Honorar des betroffenen Auftrags begrenzt. Eine Haftung für entgangenen Gewinn, Folgeschäden, Datenverlust und Ansprüche Dritter ist ausgeschlossen. Schadenersatzansprüche verjähren sechs Monate ab Kenntnis von Schaden und Schädiger. [U]
3. Gegenüber Verbrauchern ist die Haftung für leicht fahrlässig verursachte Schäden ausgeschlossen, ausgenommen Personenschäden und Schäden an Sachen, die emily is online zur Bearbeitung übernommen hat.
4. emily is online haftet nicht für Inhalte (§ 4), für Leistungen von Drittanbietern (§ 11) und nicht für einen bestimmten wirtschaftlichen Erfolg, etwa Platzierungen in Suchmaschinen, Reichweite oder Umsätze.

§ 15 Datenschutz

1. emily is online verarbeitet personenbezogene Daten des Kunden zur Vertragsabwicklung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO).
2. Verarbeitet emily is online im Auftrag des Kunden personenbezogene Daten Dritter (z. B. Eingaben aus Kontaktformularen oder Zugriff auf Kundendaten), schließen die Parteien einen Auftragsverarbeitungsvertrag nach Art. 28 DSGVO ab. Für seine Website und die darüber erhobenen Daten bleibt der Kunde datenschutzrechtlich Verantwortlicher.

§ 16 Kündigung und Stornierung

1. Der Kunde kann den Auftrag jederzeit schriftlich beenden. Bereits erbrachte Leistungen werden nach Aufwand bzw. anteilig verrechnet. Darüber hinaus behält emily is online den Anspruch auf das vereinbarte Entgelt abzüglich der ersparten Aufwendungen (§ 1168 ABGB). Geleistete Anzahlungen werden angerechnet.
2. emily is online kann aus wichtigem Grund vom Vertrag zurücktreten, insbesondere bei Zahlungsverzug oder fehlender Mitwirkung des Kunden trotz Setzung einer Nachfrist von 14 Tagen.
3. Schließen Verbraucher den Vertrag im Fernabsatz oder außerhalb der Geschäftsräume von emily is online ab, steht ihnen ein gesetzliches Rücktrittsrecht von 14 Tagen zu. Darüber werden sie gesondert belehrt.

§ 17 Schulungen und Workshops

1. Anmeldungen sind mit der Bestätigung durch emily is online verbindlich.
2. Stornierung durch den Kunden: bis 14 Tage vor dem Termin kostenlos, 14 bis 7 Tage vorher 50 %, danach oder bei Nichterscheinen 100 % des Honorars. Eine Ersatzperson kann jederzeit ohne Mehrkosten teilnehmen.
3. Muss emily is online einen Termin absagen (z. B. wegen Krankheit), wird ein Ersatztermin angeboten oder das bezahlte Honorar zurückerstattet. Weitere Ansprüche bestehen nicht.
4. Schulungsinhalte werden nach bestem Wissen vermittelt. Ein bestimmter Lern- oder Geschäftserfolg wird nicht geschuldet. Unterlagen sind nur für den internen Gebrauch des Kunden bestimmt; Aufzeichnungen sind nur mit Zustimmung erlaubt.

5. Für die eigene Nutzung von KI-Werkzeugen (Konten, Kosten, Datenschutz, Eingaben) sind die Teilnehmenden bzw. der Kunde selbst verantwortlich.

§ 18 Schlussbestimmungen

1. Änderungen und Ergänzungen des Vertrags bedürfen der Schriftform; eine E-Mail genügt.
2. Sollte eine Bestimmung unwirksam sein, bleiben die übrigen Bestimmungen gültig. Anstelle der unwirksamen Bestimmung gilt eine wirksame Regelung, die ihrem Zweck am nächsten kommt.
3. Es gilt österreichisches Recht unter Ausschluss der Verweisungsnormen und des UN-Kaufrechts. Erfüllungsort ist Bludenz.
4. Gerichtsstand ist das für Bludenz sachlich zuständige Gericht. [U] Für Klagen gegen Verbraucher gilt der gesetzliche Gerichtsstand (§ 14 KSchG).